**REGULAMIN ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU**

**W ramach projektu „****Podnoszenie jakości kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Ekonomicznych w Radomsku” nr FELD.09.02-IZ.00-0019/23**

**współfinansowanego ze środków FUNDUSZU NA RZECZ SPRAWIEDLIWEJ TRANSFORMACJI**

**W RAMACH PROGRAMU REGIONALNEGO FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ŁÓDZKIEGO 2021 – 2027**

**§ 1. Informacje ogólne**

1. W ramach projektu **Podnoszenie jakości kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Ekonomicznych w Radomsku”** przewiduje się zwrot kosztów dojazdu dla Uczestników Projektu .

2. Zwrot kosztów dojazdu można uzyskać na podstawie wykorzystanych biletów lub na podstawie oświadczeń, dotyczących wykorzystania samochodu prywatnego na ten cel.

3. Koszty dojazdu na zajęcia są zwracane tylko do równowartości kwot biletów II klasy środkami transportu publicznego (PKP, PKS, MPK i inne) na danej trasie.

**§ 2. Procedura wypłaty środków**

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się przekazać Beneficjentowi dokumenty niezbędne do rozliczenia kosztów dojazdu, tj. wniosek o zwrot kosztów dojazdu na formularzu udostępnionym przez Beneficjenta wraz z wymaganymi załącznikami.

2. Rozliczenia dotyczące zwrotu kosztów dojazdu należy składać po zakończeniu udzielonego wsparcia objętego zwrotami kosztów dojazdu. W celu rozliczenia i zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia niezbędne jest złożenie przez Uczestnika Projektu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zwrot na podstawie biletu okresowego** | **Zwrot na podstawie biletów jednorazowych** | **Zwrot na podstawie oświadczenia o transporcie samochodem prywatnym** |
| 1. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu (Załącznik 1) 2. Dokumenty potwierdzające zakup biletu okresowego | 1. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu (Załącznik 1) 2. Wykorzystane bilety komunikacji publicznej na przejazdy w obydwie strony za każdy dzień udziału we wsparciu w ramach projektu | 1. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu - Oświadczenie o transporcie samochodem prywatnym (Załącznik 2) 2. Informacja od przewoźnika/wydruk z e-podróżnika; 3. Kserokopia dowodu rejestracyjnego 4. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego (Załącznik 3) 5. Upoważnienie do korzystania z samochodu osobowego (w przypadku, gdy uczestnik, rodzic/opiekun prawny nie jest właścicielem samochodu)(Załącznik 4) |

3. W przypadku nie możności skorzystania z komunikacji zbiorowej , koszt dojazdu może być

rozliczany na podstawie użytkowania samochodu osobowego. Wówczas kosztem kwalifikowanym są wydatki na paliwo w wysokości odpowiadającej cenie najtańszego biletu na przejechanej trasie.

4. Po sprawdzeniu kompletności i poprawności dokumentacji, Biuro Projektu zatwierdza wypłatę środków.

5. Złożenie niekompletnych lub w niewymaganym terminie niezbędnych dokumentów spowoduje nie wypłacenie zwrotu kosztów dojazdu.

6. Zwrot kosztów dojazdu odbywa się tylko poprzez przelew na Konto podane we wniosku .

7. Beneficjent zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłat, o ile nie posiada środków finansowych na koncie Projektu.

8. Beneficjent ma prawo sprawdzić wiarygodność danych podanych przez Uczestnika Projektu, prosząc o dodatkowe dokumenty lub sprawdzając dane w odpowiednich instytucjach.

**§ 3. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyduje Beneficjent w porozumieniu z Instytucją Zarządzającą.

2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w przypadku konieczności dostosowania go do wytycznych związanych w realizacją projektu.

Załączniki:

1. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu – na podstawie biletów komunikacji publicznej
2. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu – Oświadczenie o transporcie samochodem prywatnym
3. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego
4. Upoważnienie do korzystania z samochodu osobowego

Załącznik 1.

**WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU**

**na podstawie biletów komunikacji publicznej**

Ja, niżej podpisany/a ...........................................................................................................................................

*(imię i nazwisko Uczestnika Projektu)*

PESEL: ..................................................................................................

w związku z uczestnictwem w **stażu zawodowym w ramach projektu** ***„*Podnoszenie jakości kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Ekonomicznych w Radomsku”**

przedkładam dokumenty uprawniające do zwrotu kosztów dojazdu na staż. w terminie …………………………………………………..……… na trasie……………………………..…………………………..……………………… i proszę o zwrot kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu i z powrotem w łącznej wysokości …………………………… PLN (słownie zł ………………………..……………………………….).

Niniejszym przedkładam wykorzystane bilety jednorazowe komunikacji publicznej/dokumenty potwierdzające zakup biletu okresowego\*.

Środki pieniężne proszę o przelanie na następujący rachunek bankowy:

.Nazwa banku…….......................................................................................................................................

.Nr rachunku..............................................................................................................................................

Imię i nazwisko właściciela rachunku ……...................................................................................................

Oświadczam, że przedmiotowy koszt dojazdu dotyczy najtańszego przejazdu publicznymi środkami transportu.

Świadoma/-y odpowiedzialności cywilnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, iż informacje przedstawione powyżej są prawdziwe.

Wyrażam także zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rozliczenia przedmiotowych wydatków w ramach realizacji Projektu ***„*Podnoszenie jakości kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Ekonomicznych w Radomsku”**

*………………………..............................................................................*

*czytelny podpis - imię i nazwisko*

\*Niepotrzebne skreślić

Załącznik 2.

**WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU**

**Oświadczenie o transporcie samochodem prywatnym**

Ja, niżej podpisany/a ...........................................................................................................................................

*(imię i nazwisko Uczestnika Projektu)*

PESEL: ..................................................................................................

w związku z uczestnictwem w **stażu zawodowym w ramach Projektu  *„*Podnoszenie jakości kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Ekonomicznych w Radomsku”**

przedkładam dokumenty uprawniające do zwrotu kosztów dojazdu na staż w terminie ……………………………………………………….……na trasie………………………………………………………………………………… i proszę o zwrot kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu i z powrotem w łącznej wysokości ………………..……… PLN (słownie zł ……………………………………..………………………………….).

Środki pieniężne proszę o przelanie na następujący rachunek bankowy:

.Nazwa banku…….......................................................................................................................................

.Nr rachunku..............................................................................................................................................

Imię i nazwisko właściciela rachunku ……...................................................................................................

Oświadczam, że przedmiotowy koszt dojazdu dotyczy najtańszego przejazdu publicznymi środkami transportu.

Świadoma/-y odpowiedzialności cywilnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, iż informacje przedstawione powyżej są prawdziwe.

Wyrażam także zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rozliczenia przedmiotowych wydatków w ramach realizacji Projektu ***„*Podnoszenie jakości kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Ekonomicznych w Radomsku”.**

*………………………..............................................................................*

*czytelny podpis - imię i nazwisko*

\*Niepotrzebne skreślić

Załącznik 3.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż w związku z uczestnictwem mojego syna/mojej córki .................................................. w ………………………………………………………………………………………………… w ramach ***„*Podnoszenie jakości kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Ekonomicznych w Radomsku”** przewoziłam/em ww. Uczestnika Projektu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu samochodem prywatnym o numerze rejestracyjnym ………………………………… w okresie ………………………………………………………………….

……………………………………………………….

Imię i nazwisko

Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Załącznik 4.

UPOWAŻNIENIE

Ja, niżej podpisana/y ………………………………………………………………………………………………….. upoważniam ………………………………………………………………………………………………………………………... do korzystania z samochodu osobowego, będącego moją własnością, o numerze rejestracyjnym ……………………………………………….. w okresie …………………………………………………….

……………………………………………….

Imię i nazwisko

Czytelny podpis właściciela samochodu